

**Ключевые показатели
эффективности деятельности руководителей муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций,
подведомственных МКУ «Управление образования» администрации г. Махачкалы (KPI)
(оценочный лист)**

№	Показатели эффективности деятельности руководителя	Критерии эффективности деятельности руководителя	Значение в баллах	Самооценка	Ссылка на документ, размещённый в сети, или копия самого документа	Оценка эксперта	Примечание
Блок 1. Руководитель-профессионал							
1.1.	Реализация в ДОО мероприятий, направленных на повышение качества образовательных услуг	Высокий уровень готовности ребёнка к школе, что является основанием преемственности со школой и обеспечивает подготовку к освоению программы первой ступени общего образования	Высокий уровень – 5 б.	5	Справка		
1.2.	Эффективность организации системы методической работы	Наличие инновационных площадок (инновационные проекты, стажировочные площадки)	Муниципальный уровень – 5 б. Региональный уровень – 7 б. Всероссийский уровень – 10 б.		Приказ		
		Качество участия педагогов ДОО в очных конкурсах профессионального мастерства,	Муниципальный уровень – 5 б. Региональный уровень – 7 б.		Приказ		

		конкурсах методической направленности	Всероссийский уровень – 10 б.				
1.3	Соответствие деятельности руководителя ДОО требованиям законодательства	Отсутствие в ДОО предписаний надзорных органов	Отсутствие – 10 б.				
			Итого: 35 б. (мах.)	5			
Блок 2. Руководитель-наставник							
2.1.	Содействие повышению квалификации и профессиональному росту вновь назначенных руководителей ДОО	Руководитель ДОО является наставником вновь назначенного руководителя	Является – 5 б.		Подтверждающий документ (письмо, приказ)		
2.2.	Обобщение и распространение передового опыта профессиональной деятельности	Организация на базе ДОО семинаров, конференций, представление инновационного и актуального педагогического опыта	Является – 5 б.		Подтверждающий материал (письмо, приказ, распоряжение, дипломы)		
		Обобщение и распространение передового опыта профессиональной деятельности руководителя ДОО	На муниципальном уровне – 5 б. На республиканском уровне – 5 б. На Всероссийском уровне – 10 б.				
			Итого: 20 б. (мах.)				

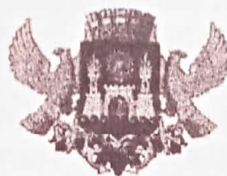
Общественное признание личного вклада руководителя ДОО в повышении качества образования	Результативность участия руководителя ДОО в различных конкурсах, грантах и др.	На муниципальном уровне: участники – 2 б. победители – 3 б. На региональном уровне: участники – 3б. победители – 7 б. На Всероссийском уровне – 10 б. участники – 4 б. победители – 10 б.		Подтверждающий материал (письмо, приказ, распоряжение, дипломы)		
	Участие руководителя ДОО в работе экспертных комиссий, групп, жюри конкурсов, творческих лабораторий	На муниципальном уровне – 3 б. На региональном уровне – 5 б. На Всероссийском уровне – 10 б.		Подтверждающий материал (письмо, приказ, распоряжение, дипломы)		
Социально-значимая общественная деятельность руководителя ДОО, направленная на повышение имиджа города, республики.	Участие руководителя ДОО в социально-значимых проектах (благотворительность, волонтерство, субботник, акции и др.).	На муниципальном уровне – 3 б. На региональном уровне – 5 б. На Всероссийском уровне –10 б.	3			
		Участие – 5 б. Не участвует – 0 б. К самооценке до-	4			

			бавляется сред- ний балл по ре- зультатам оценки социума – от 1 до 5 б. Итого: 15 б. (мах.)				
3.3.	Формирование положи- тельного имиджа ДОО	Публикации в СМИ, телевизионные репор- тажи о деятельности ДОО.	Наличие не менее 7 положительных публикаций о де- ятельности ДОО в СМИ или теле- репортажах – 10 б. Итого: 45 б. (мах.)	7	Публикации		
			Всего: 100 б. (мах.)	12			

Заведующая МБДОУ ДС № 94 М.К.Хайбулаева



Хайбулаева



Муниципальное казенное учреждение
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»
Администрации городского округа с внутригородским
делением «город Махачкала»

П Р И К А З

«01» 10 2021г.

№ 123-17

**«О положении ключевых показателях эффективности (КPI)
руководителя»**

В целях повышения эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных организаций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о ключевых показателях эффективности (КPI) руководителя муниципальных образовательных организаций (далее – Положение) (приложение № 1).
2. Настоящий приказ довести до сведения руководителей муниципальных образовательных организаций.
3. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Врио начальника

Н. Шабанова

СПРАВКА
о результатах деятельности МБДОУ «Детский сад № 94»
по обеспечению преемственности целей, задач и содержания образования,
реализуемых в рамках образовательных программ
дошкольного и начального общего образования.

Преемственность детского сада и школы предусматривает, с одной стороны, передачу детей в школу с таким уровнем общего развития и воспитанности, который отвечает требованиям школьного обучения, с другой — опору школы на знания, умения, качества, которые уже приобретены дошкольниками, активное использование их для дальнейшего всестороннего развития учащихся. Одной из важнейших задач дошкольного воспитания как первой ступени в системе непрерывного образования является формирование у дошкольника социального статуса ученика, мотивация его поступления в первый класс.

Наш детский сад тесно взаимодействует с МБОУ СОШ № 45. В конце учебного года составляется план работы на следующий учебный год, планируются совместные праздники, взаимопосещения образовательной деятельности, уроков, совместные педсоветы, консультации и др.

Основными задачами сотрудничества ДОУ и школы являются:

- улучшение подготовки 6-7 летних детей к школе;
- обеспечение естественности перехода из детского сада в школу;
- углубление интереса к жизни в школе;
- обеспечение единства воспитательного влияния школы и семьи, помощь семьи в новой ситуации, возникающей при поступлении ребенка в школу.

Совместно со школой проводились:

- Методические объединения педагогов ДОУ, учителей школы по актуальным вопросам преемственности (в начале и конце года, дистанционно)
- Взаимодействие медицинских работников, психологов ДОУ и школы.
- Встречи родителей с будущими учителями.
- Анкетирование, тестирование родителей для изучения самочувствия семьи в преддверии школьной жизни ребенка и в период адаптации к школе.
- Игровые тренинги для родителей детей дошкольного возраста.

Прослеживается преемственность и через различные формы работы: экскурсии по школе, на торжественную линейку, посвященную 1 сентября, на выставку «Дары осени» и др. Традицией стали родительские собрания в подготовительной группе с участием учителя.

В старшей и подготовительной к школе группах оформили папки-передвижки: «Что должен знать и уметь первоклассник?», «Роль родителей в школьной жизни ребенка».

Систематическая работа ведется работа с детьми, экскурсии дошкольников в школу доставляет особенно радостные впечатления детям. Дети нашего ДОУ любят ходить на экскурсии в школу, спортивный зал, библиотеку. В ходе экскурсии в класс дети подготовительной к школе группы имеют возможность посидеть за партой, поучаствовать на равных в диалоге с учителями и учениками.

Педагоги школы знакомятся с психолого-педагогическими характеристиками на каждого выпускника, которые оформляются в детском саду. Завуч по начальной школе и учителя начальных классов ежегодно выступают на родительских собраниях в детском саду по вопросам приема детей в школу, их подготовки к обучению и другим, интересующим родителей вопросам.

В 2020-2021 году выпущено в школу 53 воспитанника из подготовительной и старшей группы.

Итоги проведения мониторинга готовности детей к обучению в школе на начало года:

Уровень готовности	Количество детей	Процент
Высокий	23	35,9 %
Средний	30	46,8 %
Низкий	11	17,3 %

11 детей (17,3 %) нуждались в специально организованных занятиях по подготовке к школьному обучению. Для них были подобраны специальные формы и методы коррекционно-развивающей работы, которые использовались воспитателями на специальных коррекционных занятиях под руководством педагога-психолога.

Итоги проведения мониторинга готовности детей к обучению в школе на конец года:

Уровень готовности	Количество детей	Процент
Высокий	34	53,1 %
Средний	22	34,3 %
Низкий	8	12,5 %

По итогам работы в конце года исследования показали: у преобладающего большинства обучающихся школьная мотивация сформирована: 34 выпускника МБДОУ ДС № 94 (53,1 %) имеют высокий уровень школьной мотивации, 22 ребенка (34,3 %) - средний уровень, 8 детей (12,5 %) - низкий уровень.

Исходя из таблиц, можно сделать вывод о положительной стабильной динамике развития детей по всем видам деятельности. В основном показатели реализации образовательной программы дошкольного образования находятся в пределах среднего уровня.

По результатам индивидуальных бесед с родителями и отзывов завуча начальных классов МБОУ СОШ № 45, выпускники нашего МБДОУ хорошо осваивают программу; уровень их подготовки соответствует требованиям, предъявляемым к дошкольникам. Родители воспитанников удовлетворены уровнем подготовки детей к школе. Все выпускники прошлого года успешно учатся в общеобразовательных школах, школах с повышенным содержанием образования.

Справку подготовила
зав. М.К.Хайбулаева

Руководитель МБДОУ ДС № 94



М.К.Хайбулаева

Положение о ключевых показателях эффективности (КПИ) руководителя МБДОУ «Детский сад №94»

1. Общие положения

1.1. Положение о ключевых показателях эффективности деятельности руководителя МБДОУ «Детский сад №94» (далее — Положение) разработано в соответствии с законодательством РФ и Положением о МКУ «Управление образования» администрации г. Махачкалы (далее – Управление).

1.2. Термины, используемые в Положении:

Эффективность деятельности — оценка достижения руководителем образовательной организации поставленных целей и задач.

Система мотивации — формы материального и нематериального стимулирования, осуществляемые Управлением в отношении руководителей муниципальных образовательных организаций (далее-руководители) по результатам эффективности деятельности.

Ключевые показателя эффективности (КПИ — Key Perfomance Indicator) — количественные показатели, позволяющие оценить эффективность деятельности руководителей муниципальных образовательных организаций.

1.3. Ключевые показатели эффективности разработаны на основе анализа стратегических целей и задач образовательной организации.

1.4. Оценка достижения руководителями ключевых показателей эффективности производится по окончании каждого отчетного периода. Отчетный период равен календарному году.

1.5. Регулярный пересмотр и актуализация системы ключевых показателей эффективности осуществляется не реже, чем 1 раз в 2 года. Контроль за своевременностью актуализации ключевых показателей эффективности осуществляет МКУ «Управление образования» администрации г. Махачкалы.

2. Цели и принципы системы мотивации

2.1. Целью системы мотивации является повышение эффективности деятельности руководителя, а как следствие и организации в целом.

2.2. Поставленная цель достигается через создание и внедрение принципов мотивации:

2.2.1. Принцип комплексности

Система мотивации представляет собой совокупность форм и методов стимулирования руководителей (нематериальные формы поощрения и наказания).

2.2.2. Принцип соответствия

Применяемая в соответствии с настоящим Положением система мотивации напрямую зависит от результатов деятельности руководителя организации за отчетный период.

2.2.3. Принцип открытости

Система мотивации открыта и понятна руководителю, существует четко прослеживающаяся взаимосвязь между эффективностью деятельности руководителя и системой поощрений, наказаний.

2.2.4. Принцип регулярности

Оценка эффективности деятельности руководителя организации производится на регулярной основе, в конце каждого отчетного периода.

2.2.5. Принцип справедливости

При осуществлении оценки эффективности деятельности руководителя в расчет принимаются все обстоятельства и факторы, имевшие место быть в отчетном периоде.

3. Система мотивации

3.1. Система нематериального стимулирования включает в себя:

- объявление благодарности;
- награждение благодарственными письмами, почетными грамотами, знаками отличия;
- поздравление с праздниками, значимыми событиями от лица организации;
- присвоение звания лучшего по профессии;
- иные формы нематериального стимулирования.

Решение о нематериальном стимулировании принимается МКУ «Управление образования» администрации г. Махачкалы.

4. Процесс проведения оценивания

4.1. Оценивание эффективной деятельности руководителей образовательных организаций, подведомственных МКУ «Управление образования» администрации г. Махачкалы, проводится один раз в календарный год (приложение 1,2,3).

- Самооценка с 15 ноября до 15 декабря каждого календарного года.

- Оценка Комиссии со 2 декабря по 15 декабря (включительно).

- Размещение рейтинга руководителей на сайте Управления образования с 16 декабря по 25 декабря.

5. Процедура участия социума в оценивании эффективности деятельности руководителей образовательной организации.

5.1. В оценивании эффективности деятельности руководителей принимает участие и социум. В оценочном листе критерий 3.2(общеобразовательные организации и дошкольные образовательные организации), критерий 7 (учреждения дополнительного образования) имеет результатам оценки социума (максимальный балл- 5 б).

5.2. Для проведения процедуры оценивания социумом критерия 3.2, критерия 7 необходимо;

- разместить в онлайн-режиме критерий 3.2, критерий 7;
- обеспечить участие социума в оценивании критерия 3.2, критерия 7;
- подвести итоги онлайн-форума и представить ссылку на голосование.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вводится в действие с момента утверждения приказом МКУ «Управление образования» администрации г. Махачкалы.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются в случаях изменения организационно-правовой структуры организации, стратегии развития.